МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ОТДЕЛ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад №7 "Хьава" г.Шали

Шалинского муниципального района»

(МБДОУ «Детский сад №7 "Хьава" г.Шали»)

ПРИКАЗ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 02.09.2021 | № | 150-од |

г.Шали

Об охране жизни и здоровья

детей в осенне-зимний период

В целях полноценного физического, нравственно – психологического развития детей, охраны жизни и здоровья детей, снижения их заболеваемости: согласно должностным инструкциям, п р и к а з ы в а ю:

1. Медицинской сестре Танчиловой Т.Б.:

- осуществлять строгий контроль за санитарным состоянием в группах,

на пищеблоке, а так же следить за качеством питания детей;

- обратить особое внимание на контроль за правильное хранение и реализацию пищевых продуктов: ежедневно контролировать добросовестное приготовление пищи;

- регулярно проводить профилактические осмотры детей;

- проводить закаливающие процедуры;

- следить за здоровьем детей и регулярным прохождением медицинских осмотров сотрудниками.

2.Зам.зав.по АХЧ Таймусханову А.У.

- регулярно следить за исправностью оборудования, осуществлять технический осмотр здания; территория, подвалы, чердаки должны находиться в надлежащем порядке;

- ворота детского сада должны быть закрыты, калитка на засов;

- ограждение детского сада не должно иметь дыр.

- во избежание возникновения желудочно–кишечных заболеваний необходимо особенно тщательно контролировать получаемые с базы и поступающие на кухню продукты. В случаях обнаружения (порченных) просроченных дат реализации немедленно должны быть возвращены на базу по акту детского сада;

- строго соблюдать сроки реализации скоропортящихся продуктов, вести бракераж сырой и готовой продукции, соблюдать технологию приготовления;

- фрукты и овощи для употреблений детьми в сыром виде должны быть хорошего качества, без наличия пятен от удара и гниения;

- обязательное снятие ежедневной пробы и хранения суточных проб.

3. Повару Аюбова Х.А.:

- строго и неукоснительно соблюдать сроки реализации готовой пищи, технологию её приготовления, вести журнал отходов;

- готовить доброкачественную пищу в соответствии с технологическими картами;

- следить за санитарным состоянием пищеблока;

- во избежание попадания костей в еду, процеживать мясные и рыбные бульоны;

4. Старшему воспитателю Шамсуевой А.А.:

-следить за исправностью педагогического оборудования и работой воспитателей по технике безопасности (иглы, булавки должны быть в недоступном для детей месте; ножницы должны быть с тупым концом);

- ручной и коллективный труд проводить под наблюдением воспитателей;

5. Воспитателям, логопедам, музыкальному руководителю, психологу:

- проводить ежедневный осмотр детей, принимать только здоровых, после отсутствия ребёнка более 3-х дней необходимо наличие справки от врача;

- выполнять инструкцию по охране жизни и здоровья детей;

- приём детей проводить на улице (за исключением ненастных дней);

- знать количество детей в группе;

- одевать детей в соответствии с температурными условиями;

- детям иметь запасные вещи;

- следить за температурным и воздушным режимом в помещении, не допускать сквозного проветривания в присутствии детей;

- перед началом отопительного сезона, при понижении t° в помещении ниже 18°C, надевать на детей утепленную одежду, в их отсутствии включать дополнительный обогрев разрешенных обогревателей с неукоснительным соблюдением правил противопожарной безопасности;

- проветривать помещения согласно установленным требованиям;

- во время прогулки не допускать намокания одежды и обуви детей;

- по возвращении с прогулки вещи детей просушить;

- в присутствии детей не открывать окна;

- выходя на прогулку знать количество детей и на протяжении всей прогулки не выпускать их из поля зрения;

- воспитателям находится на своём участке, не отвлекаться разговорами с другими воспитателями, не доверять временный присмотр за детьми посторонним, родителям;

- необходимо ежедневно перед прогулкой осматривать участки: не допускать наличия опасных для детей предметов, сухостойных кустов, не струганных досок, гвоздей, битого стекла; ямы засыпаны, колодцы закрыты тяжелыми крышками, малые формы – устойчивы;

- проводить с детьми беседу о соблюдении правил безопасности на улице, прогулке, в группе;

- иглы, булавки, скрепки, кнопки хранить в недоступном для детей месте, ножницы – с тупыми концами;

- мебель в группах закреплена, не переставлять мебель без разрешения администрации;

- лекарства хранить в недоступном для детей месте;

- принимать и сдавать детей только из рук террористической безопасности ДОУ

6. Функциональные обязанности ответственного лица учреждения на выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта.

7. Положение об организации контрольно-пропускного режима в учреждении.

8. Положение об антитеррористической группе.

9. Положение о паспорте безопасности.

10. Инструкция руководителю учреждения по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и воспитанников в условиях повседневной деятельности.

11. Инструкция при проветривания и уборки помещений;

12. Рабочему по комплексной уборке территории:

- следить за чистотой территории;

- все ямы должны быть засыпаны;

- все опасные предметы убраны с участка;

- порядок на территории наводить до прихода детей в детский сад.

13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий П.А.Шамсуева