Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад № 7 «Хьава» г. Шали Шалинского муниципального района»

(МБДОУ «Детский сад № 7 «Хьава» г. Шали»)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНРодительским комитетом МБДОУ «Детский сад «Хьава» г. Шали(протокол от 01.09.2022. №01 ) |  | УТВЕРЖДАЮЗаведующий МБДОУ «Детский сад «Хьава» г.Шали\_\_\_\_\_\_\_П.А.Шамсуева\_\_\_\_.­­­­\_\_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  |

План работы родительского комитета

 на 2022 – 2023 учебный год

г.Шали-2022

Цель: Активизация деятельности органа государственно-общественного управления – родительского комитета -  к решению проблем воспитания и развития воспитанников МБДОУ

 Задачи:

1. Определение направлений развития дошкольного образовательного учреждения на календарный год.

2. Содействие созданию условий воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

3. Повышение эффективности финансово-экономической деятельности учреждения;

4. Контроль соблюдения здоровых и безопасных условий воспитания и обучения.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятий** | **Сроки****проведения** | **Ответственный** |
| 1 | Заседание №1Знакомство с нормативными документами ДОУ. Утверждение кандидатуры председателя родительского комитета МБДОУ Распределение обязанностей членов родительского комитета. Обсуждение и утверждение плана работы родительского комитета на 2022 – 2023 учебный год. | сентябрь | родительский комитет |
| 2 | Обсуждение результативности работы и проблем, требующих участия и поддержки родительской общественностиИзучение плана работы на 2022 – 2023 учебный год.Проведение осеннего месячника по благоустройству территории ДОУ. Организация и проведение субботника. | октябрь | Заведующий ДОУродительский комитет |
| 3 | Организация творческих выставок совместных работродителей и детей | В течение года | Родительский комитет, воспитатели групп |
| 4. | Совместная организация праздников и развлечений | В течение года | Родительский комитет, воспитатели групп |
| 5. | Административный контроль   детского питания в МБДОУ с привлечением родительского комитета. | В течение года | Заведующий ДОУродительский комитет |
| 6. | Заседание №2 1.Проведение новогодних развлекательных мероприятий в МБДОУ. 2.Подготовка к проведению родительского собрания | Декабрь |  родительский комитет |
| 7. | Организация святочных и рождественских посиделок в МБДОУ. Зимние спортивные развлечения совместно с родителями | Январь | Родительский комитет, воспитатели групп |
| 8. | Формы взаимодействия педагогов и родителей в вопросах воспитания, обучения и развития дошкольников.Организация праздника ко Дню защитника Отечества. (Веселые старты для пап). | Февраль | Родительский комитет, воспитатели групп |
| 9. | Заедание №31.Подготовка к празднованию 8 Марта. 2.Организация питания в ДОУ | Февраль  | Родительский комитет, воспитатели групп |
| 10. | Посещение ООД и других мероприятий | В течение года | Заведующий ДОУРодительский комитет, воспитатели групп |
| 11. | Участие в родительских собраниях,   в педагогических советах МБДОУ | В течение года | Родительский комитет |
| 12. | Подготовка ДОУ к новому учебному году. Участие родителей в ремонтных работах. Проведение субботника. Оснащение предметно-развивающей среды в группах ДОУ и на игровых участках. | апрель | Родительский комитет |
| 13. | Заседание №4Подготовка к общему родительскому собранию «Итоги   работы МБДОУ в 2022-2023 учебном году». Обсуждение вопросов дальнейшего взаимодействия МБДОУ и родителей в 2022-2023 учебном году. Отчет родительского комитета о проделанной работеУчастие родителей в развлекательных мероприятиях для детей в летний период |  Май  | Заведующий ДОУРодительский комитет, воспитатели групп |